INFORME CONSOLIDADO DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARÍA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.2008-2026
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	JHONNY ALEXANDER CERON NOGUERA
Cedula	14.677.614
Valor del contrato:	$9.084.000
Fecha inicio	22/jul/2026
Fecha finalización	31/oct/2026
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1084944694
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8823988923
Operador:	simple
Fecha de Pago	02/10/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	SEPTIEMBRE 2026

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios de apoyo a la gestión para contribuir al desarrollo de las acciones relacionadas con la organización y desarrollo de las disciplinas deportivas urbanas, con autonomía técnica y administrativa, en el marco del proyecto denominado Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali BP-26005284, en la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito de Santiago de Cali.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

INFORME FINAL CONSOLIDADO

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Apoyar el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. 2. Brindar apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. 3. Asistir y participar en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. 4. Apoyar la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento de formatos, registros y demás instrumentos institucionales, así como participar en las acciones de seguimiento, mejora y evaluación que le sean requeridas en el marco del objeto contractual.	OBLIGACIÓN 1: Cuota 1. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. Realizando sesiones de clases en la disciplina de bmx freestyle, para la comuna 15 y 19 impactando beneficiarios jóvenes y adolescentes. Cuota 2. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. Realizando sesiones de clases en la disciplinas de bmx freestyle, para la comuna 15 y 19 impactando beneficiarios jóvenes y adolescentes. Cuota 3. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. Realizando sesiones de clases en la disciplinas de bmx freestyle, para la comuna 15 y 19 impactando beneficiarios jóvenes y adolescentes. Cuota 4. Apoyé el desarrollo de las acciones del programa institucional o estrategia asignada, mediante la ejecución de actividades, jornadas, encuentros, sesiones, eventos y demás espacios de intervención dirigidos a la población beneficiaria, de conformidad con el elemento PEP, los lineamientos técnicos establecidos y el objeto contractual. Realizando sesiones de clases en la disciplina de bmx freestyle, para la comuna 15 y 17 impactando beneficiarios jóvenes y adolescentes, en el mes de octubre del 2026

	OBLIGACIÓN 2: Cuota 1. Brindé al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. Realizó el formato de asistencia en la plataforma sider con los beneficiarios registrados en el programa vértigo, en la disciplina del deporte de bmx freestyle en las comunas 15 y 19. en el mes de julio Cuota 2 Brindé al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. Realizó el formato de asistencia en la plataforma sider con los beneficiarios registrados en el programa vértigo, en la disciplina del deporte de bmx freestyle en las comunas 15 y 19. en el mes de agosto Cuota 3. Brindé al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. Realizó el formato de asistencia en la plataforma sider con los beneficiarios registrados en el programa vértigo, en la disciplina del deporte de bmx freestyle en las comunas 15 y 19. en el mes de septiembre Cuota 4. Brindé apoyo al cumplimiento de las metas establecidas para el programa institucional o estrategia asignada, mediante el registro, actualización, organización y verificación de la información, bases de datos, listados de asistencia, evidencias y demás instrumentos de seguimiento definidos por la entidad, de conformidad con la ejecución contractual. Realizó el formato de

	asistencia en la plataforma sider con los beneficiarios registrados en el programa vértigo, en la disciplina del deporte de bmx freestyle en las comunas 15 y 17. en el mes de octubre OBLIGACIÓN 3: Cuota 1: Asistí y participé en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. Asistí a la capacitación virtual sobre la nueva forma de realizar las cuentas de cobra para el vigente contrato, realizada el miércoles 22 de julio de 2026 a desde las 7:00 p.m. hasta las 8:00 p.m. con mas de 200 personas conectadas a dicha reunión Cuota 2: Asistí y participé en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. Asistió a la capacitación realizada por el coordinador Camilo Méndez, realizada el martes 04 de agosto de 2026 a desde las 9:00 a.m. hasta las 11:00 a.m. donde se hace presentación del cronograma festival vertigo 2026, revisión de carpetas de calidad por grupos de cada coordinador Cuota 3: Asistí y participé en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. Asistió a la capacitación realizada por el coordinador Camilo Méndez, realizada el martes 09 de agosto de 2026 a desde las 9:00 a.m. hasta las 11:00 a.m. donde se socializo las fechas establecidas para los eventos programados, realizar la recolección y verificación de las fichas de inscripción, efectuar seguimiento al cumplimiento de los cronogramas y sesiones de

	clase, y verificar el desarrollo de las actividades programadas por los monitores del Programa Vértigo. Cuota 4: Asistí y participé en reuniones, capacitaciones, jornadas de fortalecimiento, comités, encuentros y demás espacios convocados por la Secretaría del Deporte y la Recreación, o aquellos relacionados con la ejecución del objeto contractual, programa institucional, estrategia asignada o elemento PEP correspondiente. Asistió a la CAPACITACION CUENTAS OCTUBRE, realizada el martes 29 de septiembre de 2026 desde las 9:00 a.m. hasta las 11:00 a.m. el Objetivo fue: Brindar apoyo en la elaboración de cuentas de cobro intermedias y final para el periodo octubre 2026 a personal contratista de la Subsecretaria de Fomento de la Secretaria del Deporte y la Recreación. OBLIGACIÓN 4: Cuota 1: Apoyé la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento del cronograma del rol asignado donde se programan las sesiones de clase, respondiendo a las tareas del sistema de gestión de calidad y almacenando la información en el link asignado del programa vértigo correspondiente al mes de julio https://drive.google.com/drive/folders/1YuW8zfCAesGkri_M71yVOGWHviGE1oz9 Cuota 2: Apoyé la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento del cronograma del rol asignado donde se programan las sesiones de clase, respondiendo a las tareas del sistema de gestión de calidad y almacenando la información en el link asignado del programa vértigo correspondiente al mes de agosto https://drive.google.com/drive/folders/1Bf3OQuZQYcdGZPxXDWcp10ebO7ihtA-5 Cuota 3: Apoyé la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el

	diligenciamiento del cronograma del rol asignado donde se programan las sesiones de clase, respondiendo a las tareas del sistema de gestión de calidad y almacenando la información en el link asignado del programa vértigo correspondiente al mes de agosto https://drive.google.com/drive/folders/1hIfSiJmct2EWlbIdYadSSjdNVE_03b9K Cuota 4: Apoyé El contratista Apoyó la implementación y cumplimiento de las actividades relacionadas con el Sistema Integrado de Gestión de la entidad, mediante el diligenciamiento del cronograma del rol asignado donde se programan las sesiones de clase, respondiendo a las tareas del sistema de gestión de calidad y almacenando la información en el link asignado del programa vértigo correspondiente al mes de octubre. https://drive.google.com/drive/folders/1qgiXctPQ5eZkH8QpbbvdHDnSDeR05w_1
MEDIO DE VERIFICACIÓN: Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1qgiXctPQ5eZkH8QpbbvdHDnSDeR05w_1?usp=sharing	
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	23/OCT/2026